

1. Общие положения

1.1. Ресурсный учебно-методический центр (далее – РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля) по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее студенты с инвалидностью и ОВЗ) согласно приказу от 05.10.2023 г. № 15 является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее – ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля»), осуществляющим деятельность, направленную на создание специальных условий, обеспечивающих доступность высшего образования, социокультурную реабилитацию и содействие в трудоустройстве для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Цели РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля:

- учебно-методическое, организационное сопровождение создания и функционирования региональных ресурсных центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на базе образовательных организаций высшего образования;
- обеспечение взаимодействия региональных ресурсных центров по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на базе образовательных организаций высшего образования с участниками (потребителями) услуг, задействованными в системе организации обучения и органами государственной власти федерального уровня, органами государственной власти регионального уровня, образовательными организациями высшего образования;
- обеспечение эффективности функционирования системы инклюзивного образования на всех уровнях образования средствами аккумулирования и трансляции передового опыта вузов-лидеров по работе со студентами с инвалидностью и ОВЗ;
- ресурсная поддержка единого инклюзивного образовательного пространства.

1.2. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, в том числе нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, законодательством в сфере образования и социальной защиты инвалидов, руководствуется Уставом и локальными нормативными правовыми актами ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля», решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями ректора и настоящим Положением.

1.3. Актуализация настоящего положения (внесение изменений, дополнений) оформляется приказом ректора на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля».

2. Основные задачи

Основными задачами РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля являются:

2.1. Формирование единой политики в сфере инклюзивного образования как основы построения единого инклюзивного образовательного пространства Луганской Народной Республики и страны в целом, что является неотъемлемой частью реализации стратегии развития общества инклюзии.

2.2. Аккумуляция, систематизация, обобщение и распространение передового педагогического опыта с целью создания банка модельных образцов обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета.

2.3. Оказание содействия в проведении научно-методических исследований и опытно-экспериментальной работы в организациях, реализующих инклюзивные практики, в том числе сопровождение апробации внедрения разработанных адаптивных образовательных программ.

2.4. Координация деятельности по совместной разработке адаптированных образовательных программ, программ социально-психологического сопровождения, профессиональной ориентации и содействия трудоустройству лиц с инвалидностью и ОВЗ, а также обмену учебно-методическими ресурсами, с целью повышения качества обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ, в образовательных организациях системы высшего образования посредством реализации ассистивных технологий, в том числе в рамках федеральной библиотеки и единого портала инклюзивных образовательных ресурсов.

2.5. Оказание консалтинговых и организационных услуг образовательным организациям, реализующим инклюзивную модель подготовки, по вопросам доступности и качества высшего образования, в том числе трудоустройства студентов с инвалидностью и ОВЗ.

2.6. Организация и проведение общественно-профессиональной экспертизы и оценки качества образовательных программ для студентов с инвалидностью и ОВЗ, реализуемых образовательными организациями высшего образования.

2.7. Организация и осуществление информационно-методического обмена между специалистами разных уровней и профилей системы высшего образования студентов с инвалидностью и ОВЗ, в том числе посредством стажировок и повышения квалификации руководителей, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, осуществляемого на основе проектного интегративного подхода с целью реализации совместных проектов.

2.8. Организация и координация сетевого взаимодействия организаций Луганской Народной Республики с целью построения непрерывного инклюзивного образования инвалидов: общего образования с системой ранней профориентации и высшего образования с последующим сопровождением трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ.

2.9. Оказание консультативной помощи представителям образовательных организаций высшего образования и других организаций региона по вопросам обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ по выбранным ими направлениям подготовки и их реабилитации, по организации интегрированного обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ, планирование учебно-воспитательной работы и дальнейшего совершенствования учебно-реабилитационного процесса, оказание услуг технической поддержки по предоставлению специального оборудования.

2.10. Оказание консультативной и методической помощи образовательным организациям высшего образования в подготовке научно-педагогических и других категорий работников к работе со студентами с инвалидностью и ОВЗ путем повышения их квалификации, в проведении семинаров и ознакомительных лекций, консультирование кафедр по подготовке учебной информации (тексты лекций, учебники, рисунки, графики, таблицы и т.д.), в том числе в альтернативных формах – в электронной, мультимедийной формах, шрифтом Брайля) для учета потребностей в образовательных услугах студентов с инвалидностью и ОВЗ.

2.11. Проведение профориентационной работы среди обучающихся студентов с инвалидностью и ОВЗ; участие в подготовке лиц с инвалидностью и ОВЗ к обучению в образовательной организации высшего образования; предоставление практической и консультативной помощи по трудоустройству выпускникам с инвалидностью и ОВЗ и дальнейшей их адаптации к профессиональной деятельности.

2.12. Создание информационно-образовательной сети для образовательных организаций высшего образования в сфере обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ и оказание консультативно-технической и методической поддержки созданной сети.

3. Функции

РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля осуществляет следующие функции:

3.1. Консультирование и оказание методической помощи в подготовке учебно-методических материалов для обеспечения образовательного процесса студентов с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2. Психологическое консультирование и оказание помощи студентам с инвалидностью и ОВЗ в процессе обучения, в том числе с применением дистанционных технологий.

3.3. Профконсультационная помощь студентам с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.

3.4. Профориентационная помощь абитуриентам с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением дистанционных технологий.

3.5. Консультирование и оказание технической помощи в осуществлении учебного процесса студентов с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий.

3.6. Информационно-технологическая поддержка и сопровождение обучения на портале регионального ресурсного центра студентов с инвалидностью и ОВЗ.

4. Направления деятельности

4.1. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- образовательно-сопроводительное;
- информационно-стратегическое;
- научно-методическое;
- экспертно-аналитическое;
- координационно-управленческое.

4.2. В рамках направления деятельности «Образовательно-сопроводительное»: повышение степени профессиональной готовности педагогических коллективов и вспомогательного персонала к реализации инклюзивного образования через организацию и проведение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки; обучающих курсов, практических стажировок, педагогических студий, семинаров, открытых консилиумов, мастер-классов, интерактивных тренингов, методических совещаний, педагогических школ и т.д., а также сопровождение и поддержка субъектов образовательного процесса (обучающихся, педагогов, законных представителей обучающихся) и структурных единиц, включенных в реализацию инклюзивного образования; разработка программ личностно-профессионального самоопределения абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ; разработка программ личностно-профессионального самоопределения студентов с инвалидностью и ОВЗ.

4.3. В рамках направления «Информационно-стратегическое»: пропаганда идей инклюзивного образования; формирование толерантного отношения субъектов высшего образования к лицам с инвалидностью и ОВЗ; распространение информации о возможностях системы образования в обучении лиц с инвалидностью и ОВЗ; участие в разработке стратегии развития инклюзивного образования в новых регионах Российской Федерации; проектирование и моделирование процессов преобразования образовательных организаций в новых регионах Российской Федерации для построения и функционирования системы инклюзивного образования.

4.4. В рамках направления «Научно-методическое»: накопление, систематизация, распространение, совершенствование и создание новых методик, технологий инклюзивного образования, технологий эффективного трудоустройства как единого информационного, методического ресурса; организация и проведения научных исследований по созданию и внедрению инновационных разработок инклюзивного образования с целью обеспечения его качества; осуществление инновационной деятельности с целью продвижения научных исследований и технологических разработок в

области индивидуализации образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ.

4.5. В рамках направления «Экспертно-аналитическое»: мониторинг объективной ситуации в образовательном пространстве Луганской Народной Республики и положения обучающихся студентов с инвалидностью и ОВЗ; оценка социального запроса на инклюзивное образование; оценка эффективности включения обучающихся студентов с инвалидностью и ОВЗ в среду обычных сверстников и разработка критериев этой эффективности; анализ эффективности инклюзивных процессов, оценка экологии и дизайна учебного пространства; проведение общественно-профессиональной экспертизы инклюзивных образовательных программ; анализ готовности педагогов к осуществлению инклюзивного образования.

4.6. В рамках направления «Координационно-управленческое»: организация сбалансированной системы взаимодействия социальных партнеров: образовательных организаций, органов местного самоуправления, общественных организаций, фондов и родительских ассоциаций, профессиональных ассоциаций, работодателей, представителей бизнеса для повышения качества профессиональной подготовки и трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ; правовая поддержка; профориентационное консультирование; организационная поддержка.

5. Структура

5.1. Структура и штатная численность РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля утверждается ректором ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля».

5.2. В организационную структуру РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля входят отделы по основным направлениям его деятельности.

5.3. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля имеет в своем составе:

5.3.1. Информационно-аналитический отдел, Call-центр: формирование толерантного отношения субъектов профессионального образования к лицам с инвалидностью и ОВЗ; распространение информации о возможностях системы образования в обучении лиц с инвалидностью и ОВЗ; мониторинг объективной ситуации в образовательном пространстве Луганской Народной Республики и положения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; оценка социального запроса на инклюзивное образование; оценка эффективности включения обучающихся студентов с инвалидностью и ОВЗ в среду обычных сверстников и разработка критериев этой эффективности; информационная поддержка инвалидов и лиц с ОВЗ по вопросам профессионального образования и трудоустройства.

5.3.2. Научно-методический отдел: накопление, систематизация, распространение, совершенствование и разработка методик, технологий инклюзивного образования; организация и проведение научных исследований по созданию и внедрению инновационных разработок инклюзивного образования; повышение степени профессиональной готовности педагогических коллективов и вспомогательного персонала к реализации инклюзивного образования через организацию и проведение

7

курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, обучающих курсов, практических стажировок, педагогических студий, семинаров, открытых консилиумов, мастер-классов, интерактивных тренингов, методических совещаний, педагогических школ и т.д.; сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательном процессе.

5.3.3. Отдел профориентации и содействия трудоустройству: профориентационное консультирование; повышение качества профессиональной подготовки и трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ; информационная и организационная поддержка трудоустройства.

5.3.4. Технологический отдел, Центр коллективного пользования – ЦКП: мониторинг потребности в специальном оборудовании для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ; закупка специального оборудования; оказание услуг технической поддержки по предоставлению специального оборудования.

5.4. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора. Директор РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля непосредственно подчиняется ректору.

5.5. Директор РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля:

5.5.1. Представляет ректору:

- проекты приказов (распоряжений), касающиеся деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля;
- предложения по кандидатурам на должности работников РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля;

5.5.2. Организует работу РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

5.5.3. Утверждает внутреннюю документацию РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

5.5.4. Представляет в установленном порядке к поощрению работников РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

5.5.5. Консультирует работников образовательных организаций высшего образования Луганской Народной Республики по вопросам, входящим в компетенцию РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

5.6. Штатное расписание РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля утверждается приказом ректора.

6. Взаимодействие с другими организациями

6.1. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора, приказы, распоряжения проректоров ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля», решения Ученого совета и Учебно-методического совета, относящиеся к сфере деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

6.2. В целях осуществления своей деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля работает во взаимодействии с:

- образовательными организациями высшего образования Луганской Народной Республики;

- органами исполнительной власти и социальной защиты;
- региональными общественными организациями инвалидов;
- организациями-работодателями Луганской Народной Республики;
- благотворительными фондами;
- общеобразовательными организациями, образовательными организациями среднего профессионального образования, образовательными организациями высшего образования и другими образовательными организациями;
- Центром компетенций ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля»;
- Центром занятости населения Луганской Народной Республики.

6.3. Центр устанавливает и поддерживает связи с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, учебными и научными подразделениями отечественных и зарубежных вузов и институтов РАО и РАН по вопросам деятельности Центра.

7. Права

7.1. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

7.1.1. Запрашивать от проректоров, структурных подразделений ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля» сведения, документацию, информацию, справочные материалы по вопросам, входящим в сферу деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

7.1.2. Вносить предложения ректору по вопросам, входящим в сферу деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля, а также по работе других структурных подразделений по вопросам, входящим в сферу деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

7.2. Пользоваться помещениями, библиотекой и иными ресурсами ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля».

8. Ответственность

8.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля.

На директора РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля;
- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля;
- своевременное и качественное исполнение поручений ректора университета;
- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ.

8.2. Ответственность других работников РУМЦ ЛГУ имени Владимира

9

Даля определяется должностными инструкциями, утверждаемыми в порядке, установленном в ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля».

9. Имущество и средства центра.

9.1. РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля функционирует на имущественной базе ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля». Правовой режим этого имущества определяется законодательством РФ, Уставом ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля».

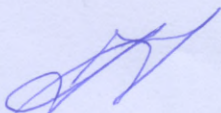
9.2. Источниками финансирования РУМЦ ЛГУ имени Владимира Даля являются:

- средства федерального бюджета, выделенные на выполнение государственного задания;
- поступления от заказчиков за выполнение договорных работ;
- поступления от реализации услуг населению, предприятиям и организациям;
- средства, получаемые в качестве доходов по другим видам деятельности, не предусмотренным настоящим Положением и не противоречащим действующему законодательству.

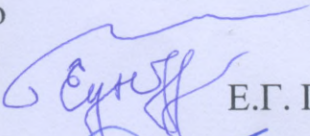
10. Учет и отчетность

10.1. Кадровый, бухгалтерский и другие виды учета ведутся соответствующими службами ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля».

Заведующий кафедрой
индустриально-педагогической подготовки


 Н.В. Фунтикова

Директор Ресурсного учебно-методического
центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ
ФГБОУ ВО «ЛГУ имени Владимира Даля»

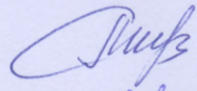
 Е.Г. Грибова

СОГЛАСОВАНО

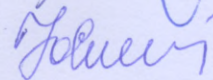
Первый проректор

 Ю.И. Гутько

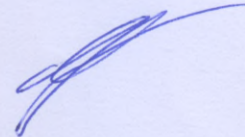
Главный бухгалтер

 Р.Г. Пятковская

Начальник отдела кадров

 Ю.А. Степанова

Начальник юридического отдела

 В.А. Царевская

